



**ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE
PER LA DISMISSIONE DI UN DEPOSITO DI
STOCCAGGIO DI OLI MINERALI E GPL**

(L. 23 AGOSTO 2004, n. 239)

Spett.le REGIONE UMBRIA

*Direzione regionale Risorsa Umbria.
Federalismo, risorse finanziarie, umane e
strumentali
Servizio Energia, qualità dell'ambiente,
rifiuti, attività estrattive
Piazza Partigiani, 1
06121 Perugia*

Il sottoscritto _____, nato a _____
Provincia (|__|) il |__|/|__|/|__| e residente a
Provincia (|__|), in Via/Piazza
n. ____ in qualità di:

titolare della ditta individuale

legale rappresentante della società _____

1.1 altro²

TITOLARE

└ della concessione di cui al Decreto Ministeriale/Prefettizio³ n. _____ del _____/____/____

1 *Eventuale*

Eventuale ² *Procuratore speciale, mandatario, etc.*

³ Procuratore speciale, mandatario, Barrare la voce che non interessa

relativa al deposito di stoccaggio di oli minerali ad uso : Commerciale
 Privato (Industriale Agricolo)

sito nel Comune di _____ Provincia _____
(____|____), in Via/Piazza _____ n. _____

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione alla dismissione totale del deposito di stoccaggio di oli minerali e g.p.l.;

DICHIARA

- che gli interventi di modifica sopra indicati rientrano/non rientrano⁴ nelle fattispecie sottoposte a procedure di Verifica o di Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi della vigente normativa regionale e nazionale;
- che il progetto è conforme alle vigenti disposizioni in materia ambientale, sanitaria, fiscale, di sicurezza e di prevenzioni incendi;
- di accettare fin d'ora tutte le prescrizioni eventualmente apposte in sede di autorizzazione da parte della Regione Umbria e dagli altri enti ed amministrazioni competenti.

Note: _____

Allega alla presente:

- copia del provvedimento di autorizzazione/concessione⁴ del deposito di cui trattasi;
- relazione tecnica, sottoscritta da un tecnico abilitato, illustrante:
 - o il progetto di massima delle operazioni di dismissione corredata dalla planimetria generale del deposito con evidenziati i serbatoi oggetto delle procedure di dismissione e bonifica;
 - o le procedure previste per la cessazione dell'attività di esercizio del deposito e per la successiva dismissione dei serbatoi di stoccaggio (svuotamento e inertizzazione dei serbatoi, smaltimento residui, etc.) con l'indicazione dei soggetti che le effettueranno;
 - o le procedure previste per l'eventuale messa in sicurezza e per la bonifica del sito;
 - o attestazione dell'avvenuta bonifica dei serbatoi eventualmente già dismessi rilasciata da soggetti autorizzati alla rimozione, recupero e smaltimento dei residui secondo la vigente normativa nazionale e regionale;

⁴ Barrare la voce che non interessa.

- fotocopia di un documento di riconoscimento valido del soggetto richiedente, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- n. 1 marche da bollo da apporre nella determina dirigenziale di dismissione.

Consapevole delle conseguenza previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara inoltre la veridicità di tutte le informazioni contenute nella presente istanza, nonché nella documentazione allegata.

Data _____

Timbro e firma
del titolare/legale rappresentante

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.lgs 196/03

Si informa la S.V. che:

- i suoi dati saranno conservati e trattati, anche in forma automatizzata, presso l'amministrazione Regione ai fini dell'espletamento dell'istruttoria necessaria al rilascio dell'autorizzazione per la dismissione del deposito di stoccaggio di oli minerali e g.p.l. (L. n. 239/04);
- il conferimento dei dati è obbligatorio;
- il mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di rilasciare l'autorizzazione;
- i dati potranno essere comunicati alla Regione Umbria per ogni finalità prevista dalla legge ad altre amministrazioni pubbliche per eventuali altre finalità di legge, oltre ai soggetti aventi diritto di cui all'art. 22 della L. 7 agosto 1990, n. 241;
- potranno essere esercitati i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/03;
- titolare del trattamento dei suoi dati è la Regione Umbria – Direzione Risorsa Umbria. Federalismo, risorse finanziarie, umane e strumentali – Servizio Energia, qualità dell'ambiente, rifiuti, attività estrattive - presso la quale è presentata la domanda ed a cui potrà essere richiesto anche il nominativo del responsabile del trattamento;
- in base all'art. 22, comma 2 del d.lgs. 196/03 si comunica, inoltre, che i suoi dati giudiziari verranno trattati in base agli obblighi di cui alla L. 31 maggio 1965, n. 575 ed al D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

